



# C.O.O.O Jak na online učení ( z pohledu žáka)

Cíl

Odpovědnost

Očekávání

Organizace

## Bez čeho to nepůjde?



### Nepodvádím

- Na úkolech pracuji samostatně, se spolužáky či s podporou rodičů, vždy se aktivně zapojuji do práce, nenechám ostatní, aby mou práci udělali za mě.

### Znám kritéria úkolů

- Před tím, než začnu pracovat, zjistím si kritéria hodnocení zadaného úkolu. V případě nejasností je konzultuji se spolužáky či učitelem.

### Stanovím si očekávání

- Vím, proč pracuji zrovna na tomto úkolu a jak bude vypadat ( kolik toho chci stihnout) na konci dnešního učení.

## Kde začnu?



### Ráno zjistím, co se děje

- Každé ráno si přečtu email od pana učitele a podívám se do třídní chaty na Messengeru, případně Teams. V kalendáři v MS Teams zkontroluji, jestli nejsou vypsány konzultace.

### Nejasnosti se snažím aktivně vyřešit!

- Pokud mi něco není jasné ( např. Zadáni nějakého úkolu) spojím se se spolužáky a proberu to s nimi. Případně se obrátím na učitele v době od 9:00 do 12:00 kdy je největší šance, že mi odpoví rychle.

### Pořadí úkolů promyslím

- Při plánování, na kterých úkolech budu pracovat, zvažuji nabídky konzultací učitelů a možnosti spolupráce se spolužáky.

### Stanovuji si denní rozvrh školní práce

- V rámci jednoho dne si stanovím nejen co budu dělat, ale i jak dlouho budu u na jednotlivých úkolech pracovat. Na jeden den rozvrhnu ideálně 4 hodiny práce.

### Splněné úkoly si odškrťávám

- Splněné úkoly si odškrťávám, sleduji, kolik toho během týdne stíhnu. Mohu využít formulářů "ohlédnutí za školním dnem" Navíc je to super pocit.

### Komunikuji efektivně

- Zadáni úkolů čtu pečlivě.
- V případě nejasností se doptávám.
- V případě, že nějaké úkoly nestíhám, **aktivně** kontaktuji učitele a informuji ho o tom.

### Stanovuji si závazky

- Stanovuji si ( klidně jen před sebou) závazky a snažím se je splnit co nejlépe ( ale ne lépe 😊 ). Vím, že nikdo není dokonalý a ne vždy se to podaří, ale snažím se o to.

## Co pomáhá a co brání mému domácímu učení?



### Vím, co mě rozptyluje od školní práce

- Zjistím a zapíšu si, co mě rozptyluje od školní práce. Plánuji, jak se těmto překážkám vyhnout, případně je odsunu na později.

### Nejsem na to sám / sama

- Dělám v učení pauzy ( přestávky) na odpočinek, na to, abych si uvědomil(a), jak se cítím a co potřebuji. Vím, že se mohu v případě obtíží a stresu obrátit na rodiče, nebo ŠPP.

### Učím se s ostatními

- Vyhledávám spolužáky, se kterými se mohu v menší skupině učit společně. Pomáhám ostatním překonat technické obtíže spojené s ovládním ICT.

### Co nového se naučím ověřuji online

- Využívám** konzultací a online výuky k učení a ověřování pochopení nové látky, **aktivně** se zapojuji.
- Vyhledávám ocenění a doporučení od spolužáků a take jim je poskytuji. .

### Propojuji se se spolužáky

- Se spolužáky si během školního dne chatuji online, využívám i hovorů v prostředí MS Teams. .

### Manage My State of Mind

- Nezapomínám na odpočinek a relax.
- I practice **positive talk**.
- Napíšu si každý den 2-3 "věci", za které jsem vděčný(á), mám na to deník.

## Jaký byl dnešní den?



### Ohlédnutí za dnem

- Ohlížím se zatím, co jsem se nového naučil(a), jak se cítím, jaké otázky mě ještě napadají.
- Zhodnotím, co se mi dnes povedlo, případně co mohu udělat pro to, aby to příště bylo lepší..

## Co dále mi pomáhá?